Q Techna, Institut za zagotavljanje in kontrolo kakovosti d.o.o.
Cvetkova ulica 27, 1000 Ljubljana

SPLOŠNI POGOJI IN DOLOČILA STORITEV

ČLEN 1 – PODROČJE UPORABE

Ti splošni pogoji storitev opredeljujejo splošne pogoje storitev, ki jih Q Techna zagotavlja svojim naročnikom, razen storitev certificiranja.
Storitve Q Techne so opredeljene v ponudbi Q Techne in njenih prilogah, pravilih za certificiranje, pogodbi, sklenjeni z naročnikom. Ti dokumenti predstavljajo posebne pogoje k tem splošnim pogojem in skupaj opredeljujejo pravice in obveznosti Q Techne in naročnika.
V primeru nasprotja, protislovja ali nezdružljivosti med splošnimi pogoji in posebnimi pogoji imajo posebni pogoji prednost pred splošnimi pogoji le v točkah, v katerih se razlikujejo. V primeru uporabe nabavnih splošnih pogojev naročnika imajo ti splošni pogoji storitev prednost v točkah, v katerih se razlikujejo, razen, če se obe stranki pisno dogovorita o posebni odstopitvi od tega člena 1. Dogovor strank o odstopanju od te določbe se ne sme domnevati in se mora izrecno sklicevati na ta člen 1. To velja tudi v primeru, da Q Techna sprejme dokument, ki ga je poslal naročnik in ki vsebuje njegove splošne pogoje, ali v primeru, da Q Techna začne izvajati naročilo.
Vsaka storitev, ki ni izrecno navedena v enem od pogodbenih dokumentov, je izključena, dokler je Q Techna uradno ne sprejme.

ČLEN 2 – ZNAČILNOSTI STORITEV Q TECHNE

Q Techna opravlja svoje storitve na podlagi tehničnih in znanstvenih podatkov, ki so na voljo v času njegovega posredovanja, in v skladu s specifikacijami, dogovorjenimi med strankami.
Q Techna ne nadomešča drugih strank, vključenih na lokacijah naročnika, in sicer, arhitektov, inženirskih podjetij, gradbenikov, izvajalcev, lastnikov projektov, projektnih vodij, operaterjev, proizvajalcev in vzdrževalcev.
Q Techna deluje kot ponudnik storitev, ki je zavezana k obveznosti prizadevanja, ne pa k zagotovitvi določenega rezultata.
Če ni drugače določeno, Q Techna svoje storitve izvaja z delnimi kontrolami, presojami ali vzorčenjem. Zato informacij, ki jih zagotovi Q Techna, ni mogoče šteti za izčrpne.

Pri vsakem posegu mora stranka zagotoviti, da osebje Q Techne ves čas spremlja usposobljena oseba, ki bo zagotovila vse koristne informacije, da bo Q Techna lahko varno opravila storitev.
Q Techna se ograjuje od kakršnega koli sodelovanja pri delovanju, ravnanju, izkoriščanju in vzdrževanju naprav, opreme, infrastrukture in na splošno predmetov, ki spadajo v obseg storitev.
Naročnik ohrani upravljanje, uporabo, skrbništvo in odgovornost za opremo, naprave, stroje, infrastrukturo ali splošneje, predmete, na katerih Q Techna dela. Zato Q Techna ne odgovarja za delovanje in uporabo te opreme, naprav, strojev, infrastrukture ali predmetov, ki sodijo v obseg izvedenih posegov, tudi v primeru, da je osebje Q Techna nadomestilo naročnika, ki ni upošteval spodaj opredeljenih pogojev (člen 3), ali če je delovalo po navodilih naročnika.

Osebje Q Techne ne more samo opravljati nobenih montažnih ali demontažnih del ali porušnih preskusov, razen tistih, ki so izrecno vključeni v naročeni obseg del, ki jih izvaja Q Techna. Q Techna ni odgovorna za poslabšanje ali uničenje opreme, infrastrukture, naprav ali predmetov, predloženih za preskuse ali poskuse, če je to poslabšanje ali uničenje posledica izvajanja teh preskusov ali poskusov v skladu s predpisi in pravili stroke ali v normalnih in običajnih pogojih.

Če v posebnih pogojih ni drugače določeno, Q Techna ni odgovorna, da bo naročnik njene ugotovitve, informacije ali mnenja upošteval.
Če ni drugače navedeno, so izročki (vključno z začasnimi ali končnimi poročili, zapisniki in drugimi pisnimi dokumenti, ki jih Q Techna izda v okviru svojih storitev) na voljo v tiskani obliki ali poslani v obliki datoteke PDF po e-pošti. Naročnik priznava veljavnost in dokazno moč te datoteke. Naročnik mora sprejeti vse potrebne ukrepe za zagotavljanje, da se ta e-pošta lahko prejme v ustreznih pogojih (opozorilo v primeru spremembe prejemnika ali naslova, filtri za nezaželeno pošto itd.).

Kadar storitev vključuje pripravo pisnega poročila in/ali podpisovanje zakonskih evidenc med storitvijo, je za hrambo dobavljenih materialov odgovoren naročnik, razen če predpisi določajo drugače.

Naročnik, ki ni prejel izročka (predmeta dobave) v roku, določenem v predpisih, ali, če to ni mogoče, v 5 tednih po dogovorjenem datumu, mora vložiti pritožbo na kakršen koli način in predložiti dokazilo o tej pritožbi. Če pritožba ni vložena, se šteje, da je naročnik prejel izroček. Q Techna v nobenem primeru ni odgovorna za vzdrževanje računalniških platform za izmenjavo podatkov, ki jih je vzpostavila po koncu svojih storitev, razen če ni v posebnih pogojih teh platform določeno drugače.

Naročnik ne sme spreminjati ali dopolnjevati nobenega izročka, ki je namenjen vključitvi v končni dokument, ki ga pripravi naročnik. Če naročnik opravi kakršne koli spremembe, si Q Techna pridržuje pravico, da zavrne kakršno koli odgovornost za tako spremenjeni izroček.

ČLEN 3 – OBVEZNOSTI STRANKE

Q Techna deluje na zahtevo naročnika. Storitve Q Techne se začnejo šele po prejemu naročila naročnika ali katerega koli drugega dokumenta, ki predstavlja sprejetje ponudbe ali sklenitev pogodbe. V nasprotnem primeru si Q Techna pridržuje pravico, da kadarkoli prekine katero koli začeto storitev.
Ne glede na storitev, ki jo zagotovi Q Techna, naročnik ostaja odgovoren za sprejemanje odločitev.
Razen v primeru storitev certificiranj, ki ima obveznosti jasno definirane s postopki in pravili za certificiranje, ima Q Techna le svetovalno vlogo na podlagi informacij, ki mu jih posreduje naročnik, in ne more biti odgovorna za pomanjkanje informacij ali za nepopolne ali netočne informacije ali za zamude pri načrtovanju, ki mu niso pripisane.
Q Techna ni dolžna preverjati resničnosti in točnosti informacij, ki jih posreduje naročnik.

Naročnik je odgovoren za sprejetje vseh ukrepov, ki zagotavljajo uspešno izvedbo storitev Q Techne:

- na področju zdravja in varnosti mora naročnik upoštevati veljavne predpise, zlasti tiste, ki se nanašajo na storitve zunanjega podjetja;
- na zahtevo Q Techne, imenuje usposobljeno osebo (z zahtevanimi pooblastili, če je to potrebno) z zadostnim poznavanjem lokacije in/ali zadevnih naprav, infrastrukture ali opreme, ki bo spremljala osebje Q Techne;
- voditi postopke, potrebne za delovanje, in upravljanje naprav;
- zagotoviti dostop do prostorov, opreme, naprav, infrastrukture in na splošno do predmeta, ki spada v obseg storitve, v dovolj varnih in zaščitenih pogojih;
- zagotoviti vso tehnično dokumentacijo v zvezi z opremo, napravami, infrastrukturo in na splošno predmetom, ki sodi v obseg storitev, ter vse druge dokumente ali informacije, potrebne za izvedbo storitev;
- zagotoviti vse informacije o spremembah in/ali incidentih, ki so se zgodili z opremo, napravami in na splošno s predmetom, ki spada v obseg storitev;
- na splošno zagotoviti zadostne zmogljivosti, da lahko osebje Q Techne učinkovito izvede storitve, brez izgube časa in v zadostnih varnostnih in zaščitnih pogojih, ki so vsaj enakovredni tistim, ki veljajo za osebje naročnika;
- v primeru ponovne neskladnosti si Q Techna pridržuje pravico, da zadevne naprave, infrastrukturo in opremo izključi iz svojega nadzora oz. obsega storitve, o čemer naročnika obvesti s priporočenim pismom s potrdilom o prejemu.

Razen za dela na občutljivih lokacijah in/ali lokacijah, ki so razvrščene kot zaupne ali pomembno za obrambno varnost za katere je morda potrebno izrecno dovoljenje naročnika, lahko sredstva, ki jih Q Techna uporablja pri izvajanju svojih storitev kontrole, bodisi osebno bodisi na daljavo prek video pomoči v realnem času, zahtevajo snemanje fotografij in/ali videoposnetkov, ki bodo omejeni na naprave, opremo, infrastrukturo, stavbe in na splošno na predmete, ki spadajo v obseg storitev na lokaciji naročnika. Naročnik odobri in sprejema uporabo takšnih postopkov s strani Q Techne in izrecno izjavlja, da ima potrebna pooblastila, zlasti v zvezi s pravicami do podobe svojega osebja. Q Techna si bo po najboljših močeh prizadevala, da bo fotografiranje omejila na opremo, naprave, infrastrukturo, stavbe in na splošno na predmete, ki spadajo v obseg storitve.

ČLEN 4 – CENE IN ZARAČUNAVANJE

Če ni drugače določeno, cene ne vključujejo davkov in so navedene v lokalni valuti. Za ponudbe ali pogodbe, sklenjene v drugi valuti, se plačilo, če je to primerno, izvede po izbiri Q Techne v tuji valuti ali lokalni valuti po menjalnem tečaju, ki ga uporablja banka Q Techne na dan plačila.

Računi se izstavijo v skladu s pogoji, določenimi v pogodbenih dokumentih, v zameno za dogovorjene storitve in rezultate. Naročnik mora vsa plačila opraviti v celoti, brez kakršnih koli odbitkov, bodisi s pobotom, popustom, znižanjem ali kakršnim koli drugim načinom. Naročnik ne sme zavrniti plačila računov za rezultate, ki so bili dostavljeni v skladu s specifikacijami pogodbenih dokumentov.
Če naročnik zahteva naknadno spremembo vsebine storitve, mora o tem pisno obvestiti Q Techno. Vsaka sprememba, ki bi lahko bistveno spremenila trajanje in vsebino storitev Q Techne, vključno s prvim posegom, bo predmet prilagoditve cene.
Vsak čas pripravljenosti in/ali zamuda pri izvedbi storitev zaradi krivde naročnika (in/ali operativnih omejitev) bo predmet dodatnega zaračunavanja na podlagi enotnih cen, navedenih v ponudbi Q Techne ali v pogodbi, in bo vključevalo stroške demobilizacije in remobilizacije.

ČLEN 5 – REVIDIRANJE CENE

Stranki se lahko na zahtevo Q Techne v roku 3 mesecev ponovno pogajata o ceni, če pride do spremembe zakonodajnih, gospodarskih ali političnih razmer, na katere Q Techna nima vpliva in ki bi povzročile več kot 15-odstotno (splošno veljavno v poslovnem svetu) povečanje cene storitev Q Techne v primerjavi s ceno, ki je bila prvotno dogovorjena med strankama. V primeru, da se stranki ne sporazumeta o novi ceni, ima Q Techna pravico, da ne izvede storitev, katerih cena se je v primerjavi s prvotno ceno povečala za več kot 15 %, pod pogojem, da Q Techna lahko takšno povečanje utemelji naročniku.
Če ni drugače določeno, lahko Q Techna za pogodbe, ki se tiho podaljšujejo, ali za pogodbe, katerih trajanje je daljše od enega (1) leta, enkrat letno zahteva prilagoditev cene, tako da stranki pošlje pisno obvestilo. Če se naročnik in Q Techna ne moreta dogovoriti o takšni reviziji cene, ima Q Techna pravico prekiniti pogodbo s pisnim obvestilom o prekinitvi, ki ga pošlje naročniku in začne veljati 30 dni po datumu obvestila o prekinitvi.

ČLEN 6 – PLAČILNI POGOJI – ZAMUDA PRI PLAČILU

Če ni dogovorjeno drugače, so računi plačljivi v 30 dneh od datuma izdaje računa.
Naročnik sprejme ali zavrne račun v osmih (8) dneh od dneva prejema računa. V primeru, da račun ni utemeljeno zavrnjen v roku osmih (8) dni, se le ta šteje kot sprejet.
Če naročnik izpodbija del računa, plača nesporni znesek. Razlog za izpodbijanje mora pismeno obrazložiti v roku za potrditev računa.

Naročnik bo Q Techni nadomestil vse izgube, zahtevke, stroške ali odgovornosti, ki jih je Q Techna utrpela ali nastala zaradi ali v zvezi z neplačilom ali zamudo pri plačilu s strani naročnika. V primeru, da ima naročnik zapadle terjatve, si Q Techna pridržuje pravico do zadržanja dokumentacije do poplačila vseh terjatev.

ČLEN 7 – PODIZVAJALSTVO

Q Techna si na splošno prizadeva, da storitve, ki so ji zaupane, opravi sama. Vendar si pridržuje pravico, da v okviru svoje odgovornosti in v obsegu, ki ga dovoljuje zakon, podizvajalcem prenese vse ali del dela. V tem primeru naročnik sprejema, da Q Techna lahko podizvajalcu razkrije informacije, potrebne za izvedbo storitve.

ČLEN 8 – ZAUPNOST

Vse informacije, ki si jih izmenjata Q Techna in naročnik, vključno z znanjem, skicami, fotografijami, načrti, risbami, dokumentacijo, idejami, koncepti, poročili, priročniki, poslovnimi in trgovinskimi skrivnostmi, finančnimi informacijami, izvorno kodo, programsko opremo, računalniškimi podatki, blagovnimi znamkami, logotipi, bodisi pisnimi bodisi ustnimi, so zaupne **(„zaupne informacije“)**.

Q Techna in naročnik zagotavljata, da se zaupne informacije uporabljajo izključno za namene izvedbe storitve ali njenih rezultatov. Stranki se zavezujeta, da

a) da jih bosta zaščitili in strogo zaupno hranili,
b) da jih ne bodo kopirale, reproducirale ali razmnoževale, v celoti ali delno,
c) da jih bodo notranje razkrivali le tistim članom svojega osebja, ki jih morajo poznati, in jih obvestili o njihovi zaupni naravi in obveznostih, ki so z njimi povezane.

Vsaka stranka zagotovi, da njeno osebje sprejme in izpolnjuje te obveznosti.

Ne glede na zgoraj navedeno naročnik, ki prejme ali pridobi zaupne informacije, nima obveznosti zaupnosti in ni podvržena nobenim omejitvam v zvezi z informacijami, za katere lahko dokaže, da:

a) so bile že javno znane pred ali po njihovem razkritju s strani druge stranke, brez krivde stranke, ki je prejela ali pridobila zaupne informacije; ali
b) so bile zakonito prejete od tretje osebe, brez omejitev ali kršitve zaupnosti; ali
c) so bile neodvisno razvite ali pridobljene s strani prejemne stranke brez uporabe ali sklicevanja na zaupne informacije, prejete od razkrivajoče stranke; ali
d) da je razkritje ali uporaba, razen kot je dovoljeno v skladu s tem dokumentom, bila pisno odobrena s strani stranke, ki je razkrila ali dovolila razkritje; ali
e) razkritje ali uporaba je zahtevana z zakonom ali veljavnimi predpisi, akreditacijskimi zahtevami ali kakršno koli zavezujočo sodbo, odredbo ali zahtevo sodišča ali drugega pristojnega organa.

Noben dokument, vključno s poročili, ki vsebuje zaupne informacije v zvezi z opravljeno storitvijo, se ne sme razširjati tretjim osebam brez predhodnega pisnega soglasja druge stranke, razen v primeru upravnih, pravnih ali regulativnih obveznosti ali zahtev upravnih ali sodnih organov ali akreditacijskega organa.
Nejavne informacije ostanejo zaupne tudi po koncu izvajanja ali prenehanju pogodbe.

ČLEN 9 – INTELEKTUALNA IN INDUSTRIJSKA LASTNINA

Q Techna je lastnik pravic intelektualne lastnine v zvezi s svojimi metodami, znanjem, orodji, izumi, programsko opremo in izvorno kodo, ki so obstajali že pred izvajanjem storitev ali so nastali med njim, ne glede na to, ali so predmet posebne zaščite (vključno z, vendar ne omejeno na avtorske pravice, patente ali blagovne znamke), ter pravic intelektualne lastnine, vsebovanih v njegovih poročilih, pisem, e-pošte, podatkovnih baz, zapisov, gradiv in vseh drugih dokumentov, ki jih Q Techna pripravi v okviru svojih storitev, ne glede na uporabljeni medij.
Ti splošni pogoji ne pomenijo nobenega prenosa pravic intelektualne in/ali industrijske lastnine med Q Techno in naročnikom. Pravice intelektualne lastnine, vsebovane v vseh izdelkih, ki jih je pripravila Q Techna in dostavila naročniku, ostanejo last Q Techne (avtorske pravice, logotip, blagovna znamka, patenti itd.). Stranki se podeli pravica do uporabe:

- za svoje notranje potrebe,
- za zagotavljanje skladnosti svojih naprav, opreme, infrastrukture ali predmetov, ki spadajo v obseg storitev in
- za potrditev skladnosti z veljavnimi predpisi.

Naročnik se vzdrži neposrednega ali posrednega trženja na kakršen koli način izdelkov, ki so bili dostavljeni, ter znanja in izkušenj Q Techne, njenih podizvajalcev, partnerjev in dobaviteljev, s katerimi se je stranka seznanila med izvajanjem storitve. Naročnik ne sme uporabljati izdelkov za namene zunanjega usposabljanja. Brez poseganja v določbe tega člena mora naročnik za vsako zahtevo za uporabo izdelkov za druge namene pridobiti pisno soglasje vodstva Q Techne.
Vsaka uporaba blagovne znamke ali logotipa Q Techne je prepovedana brez izrecnega, pisnega in predhodnega soglasja podjetja Q Techna.

ČLEN 10 – ODGOVORNOST

Skupna finančna odgovornost Q Techne je strogo omejena na nadomestilo za neposredno materialno škodo, ki jo je utrpel naročnik, v višini zneska pogodbe brez davkov. Ne glede na zgoraj navedeno mora naročnik, preden zahteva odškodnino, Q Techni podeliti pravico, da po možnosti ponovno opravi sporne storitve. V vsakem primeru so posredne in/ali posledične škode (vključno z izgubo dobička, izgubo ugleda), ki jih utrpi naročnik ali katera koli tretja oseba, izrecno izključene. Q Techna ne more biti v nobenem primeru odgovoren, niti skupaj niti posamično, za napake, ki jih storijo druge stranke.
Vse zahtevke je treba vložiti in posredovati v pisni obliki Q Techni takoj, ko je to mogoče po opravljeni dogovorjeni storitvi. Vsa odgovornost za kakršne koli zahtevke za izgube, škodo, stroške ali izdatke preneha, razen če se sodni postopki vročijo Q Techni v 6 mesecih po datumu opravljenih storitev Q Techne, ki so povzročile odgovornost, ali v primeru domnevne neizpolnitve v 1 mesecu od datuma, ko je bilo dogovorjeno, da so bile storitve opravljene.
Poleg omejitev in izjem, določenih v prejšnjem odstavku, se naročnik odpoveduje vsem pravnim sredstvom proti Q Techni in njenim zavarovateljem ter pridobi enake odpovedi od svojih zavarovateljev. Naročnik bo Q Techno in njene zavarovatelje odškodoval in jih varoval pred vsemi pravnimi sredstvi, če ne bo pridobil navedenih odpovedi.

ČLEN 11 – ZAVAROVANJE

Q Techna je sklenila zavarovalno polico, ki krije njegovo splošno odgovornost. Zavarovalno polico se lahko na zahtevo pošlje naročniku.

Naročnik mora biti zavarovan proti tveganjem, ki lahko vplivajo na Q Techno in njegovo osebje med opravljanjem storitev.

Na zahtevo Q Techne mora naročnik predložiti potrdilo, ki ga izda solventna zavarovalnica in potrjuje, da je zavarovan za finančne posledice škode, povzročene Q Techni in njenim zaposlenim, za katero je odgovoren.

ČLEN 12 – VIŠJA SILA

„Višja sila" pomeni nastanek dogodka ali okoliščine, ki stranki preprečuje ali ovira izpolnjevanje ene ali več pogodbenih obveznosti, če in v obsegu, v katerem ta stranka dokaže:

a) da je takšna ovira zunaj njene razumne kontrole;
b) da je ni bilo mogoče razumno predvideti ob sklenitvi pogodbe; in
c) da učinkov ovire ni bilo mogoče razumno preprečiti ali premagati.

Stranka, ki uspešno uveljavi to klavzulo, je odvezana od izpolnjevanja svojih obveznosti iz pogodbene dokumentacije in od kakršne koli odgovornosti za škodo ali kakršno koli drugo pogodbeno odškodnino za kršitev pogodbenih dokumentov, od trenutka, ko ovira povzroči nezmožnost izpolnitve, pod pogojem, da je obvestilo poslano brez odlašanja. Če obvestilo ni poslano brez odlašanja, je odveznost veljavna od trenutka, ko obvestilo prispe do druge stranke. Če je učinek ovire ali dogodka, na katerega se sklicuje, začasen, se zgornje posledice uporabljajo le, dokler ovira, na katero se sklicuje, ovira izpolnjevanje obveznosti prizadete stranke. Če trajanje navedene ovire bistveno prikrajša stranke za to, kar so lahko razumno pričakovale v skladu s pogodbo, ima vsaka stranka pravico odpovedati pogodbo z obvestilom drugi stranki v roku enega meseca po pošiljanju pisnega obvestila s potrdilom o prejemu. Če ni drugače dogovorjeno, se stranki izrecno strinjata, da lahko pogodbo odpove katera koli stranka, če trajanje ovire presega 120 dni.

ČLEN 13 – PREKINITEV

V primeru, da katera koli od pogodbenih strank ne izpolni ene od svojih bistvenih obveznosti, ima druga pogodbena stranka pravico odpovedati pogodbo brez odškodnine v roku enega meseca po pošiljanju uradnega opomina s potrdilom o prejemu, ki je ostal brez odziva, brez poseganja v plačilo vseh pristojbin in plačil, ki so zapadli in plačljivi v skladu s to pogodbo.

Vsaka stranka lahko pogodbo v celoti ali delno odpove z takojšnjim učinkom na podlagi pisnega obvestila drugi stranki, če druga stranka postane nesolventna ali plačilno nesposobna ali če je njeno poslovanje preneseno v roke stečajnega upravitelja, cesionarja ali skrbnika, bodisi na podlagi prostovoljnega dejanja stranke bodisi na drug način, ali če je stranka vključena v kakršen koli postopek, podoben zgoraj navedenemu.

Naročnik mora Q Techni povrniti vsakršno izgubo, zahtevek, strošek ali odgovornost, ki jo utrpi ali ima Q Techna zaradi ali v povezavi s kakršno koli kršitvijo pogodbe s strani naročnika (vključno v primeru kakršnega koli upočasnitve izvajanja, začasne prekinitve izvajanja ali odpovedi pogodbe s strani Q Techne zaradi kršitve naročnika).

ČLEN 14 – OSEBNI PODATKI

»Veljavni zakoni o varstvu« podatkov pomenijo: Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2). Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta spoštovali veljavne zakone o varstvu podatkov.

Pogodbeni stranki priznavata, da sta v zvezi z obdelavo podatkov, ki se izvaja v okviru pogodbe, naročnik in Q Techna ločena obdelovalca podatkov. Naročnik mora zagotoviti, da so podatki, posredovani Q Techni, nujno potrebni za izvajanje storitev in da so posamezniki ustrezno obveščeni. Osebni podatki, posredovani Q Techni, se obdelujejo za namene spremljanja poslovnega odnosa, upravljanja in izvajanja storitev, poslovnih dejavnosti in v skladu s politiko varstva podatkov, ki je na voljo na spletni strani www.qtechna.si.

Stranka priznava in sprejema, da si Q Techna pridržuje pravico, da po potrebi enostransko posodobi svojo politiko. Te različne obdelave se izvajajo za izpolnitev pogodbenih obveznosti in v legitimnih interesih Q Techne. Kategorije obdelanih podatkov so naslednje: identifikacijski, kontaktni in poklicni podatki, finančni podatki v zvezi z izstavljanjem računov. Shranjeni so za veljavno in/ali potrebno zakonsko obdobje in so namenjeni osebju, ki je ustrezno pooblaščeno za njihovo uporabo za izvajanje nalog. Q Techna je odgovorna za neposredno škodo, povzročeno fizični osebi, na katero se nanašajo osebni podatki, le če ni izpolnila svojih posebnih obveznosti kot upravljavec podatkov. Če je kršitev osebnih podatkov posledica neizpolnitve obveznosti obeh strani, vsaka od njih nosi v sorazmerju s svojo odgovornostjo za kršitev kazni, odškodnine ali škodo, ki izhaja iz kršitve. Zaradi globalne narave poslovanja bo Q Techna za namene, navedene zgoraj, prenesla ali dala na voljo osebne podatke drugim prejemnikom, ki se nahajajo v državah članicah Evropske unije in/ali zunaj Evropskega gospodarskega prostora. Vsak prenos ali obdelava osebnih podatkov bo potekala v skladu z zahtevami veljavnih zakonov o varstvu podatkov. Stranka (tj. posamezniki, ki so člani osebja ali vodstva stranke, ali kontaktne osebe znotraj stranke, katerih podatki se obdelujejo) ima v skladu z veljavnimi zakoni o varstvu podatkov določene pravice, ki so lahko predmet omejitev in/ali restrikcij. Stranka, ki želi uveljaviti katero koli od teh pravic, mora to zahtevo poslati na naslednji e-poštni naslov: dpo@qtechna.si. Stranka se zavezuje, da bo svoje zaposlene ali vodstvo ali kontaktne osebe v odnosu do Q Techne, katerih podatki se obdelujejo, obvestila o načinu, na katerega lahko te osebe uveljavijo svoje pravice v skladu s tem členom.

ČLEN 15 – ETIKA IN TRAJNOSTI RAZVOJ

Q Techna se zavezuje k etičnemu pristopu, opredeljenemu v svojih kodeksih in referenčnih dokumentih, ki so na voljo na spletni strani www.qtechna.si.

Naročnik potrjuje, da je te dokumente prebrala in sprejela ter da jih spoštuje.

ČLEN 16 – AVTONOMIJA POGODBENIH KLAVZUL

Če je katera koli od določb teh pogojev razglašena za nično ali nezakonito ali postane neuporabna zaradi začetka veljavnosti zakona, predpisa ali končne odločbe pristojnega sodišča, se stranki trudita dogovoriti o novem besedilu, pri čemer ostale pogodbene določbe ostanejo nespremenjene in veljavne.

Dejstvo, da ena ali druga stranka v enem ali več primerih ne uveljavi ene ali več določb pogodbe, nikakor ne pomeni, da se ta stranka odpoveduje svoji pravici, da to stori pozneje.

ČLEN 17 – REŠEVANJE SPOROV, VELJAVNO PRAVO IN PRISTOJNOST

Stranki se strinjata, da se vsak spor, ki lahko nastane zaradi ali v zvezi z razlago ali izvajanjem teh pogojev, predhodno reši v prijateljskem postopku. Vsak spor se najprej predloži pooblaščenemu predstavniku vsake stranke, ki morata v dobri veri sodelovati in si prizadevati za rešitev spora. Če stranki spora ne moreta rešiti v petnajstih (15) koledarskih dneh po predložitvi spora, lahko katera koli stranka uveljavi pravice ali pravna sredstva, ki so ji na voljo v skladu z veljavno zakonodajo.

ČLEN 18 – OBVESTILA

Vsa obvestila morajo biti v pisni obliki. Obvestila se štejejo za vročena in prejeta:

a) ob prejemu, če so osebno dostavljena;
b) ob prejemu, če so poslana s priporočeno pošto z zahtevo za potrdilo o prejemu;
c) ob prejemu, če so poslana po elektronski pošti, pod pogojem, da je potrditev ali elektronsko potrdilo o prejemu dostavljeno ali posredovano v skladu s točkama (a) in (b), vendar neuspešno potrditev ne razveljavi ali razglasi za neveljavno prvotno obvestilo, če je bilo dejansko prejeto s strani naslovnika.

Če je pošiljanje opravljeno po običajnem delovnem času na dan, ki ni delovni dan za prejemno stranko, se obvestilo šteje za vročeno ob začetku delovnega časa naslednjega dne.